

Agenda Algemeen Bestuur RUD Limburg Noord

15 maart 2018; 9:30 uur – 11:30 uur
Stadhuis Roermond, Markt 31 te Roermond

1. Opening, mededelingen en vaststelling agenda

2. Verslag en actie- en besluitenlijst Algemeen Bestuur 21 december 2017 en besluitenlijst Dagelijks Bestuur 21 december 2017 en 18 januari 2018 (zie bijlagen 2.0 t/m 2.4)

Uw bestuur wordt voorgesteld het bijgevoegde verslag en actie- en besluitenlijst van het overleg Algemeen Bestuur van 21 december 2017 vast te stellen.

Uw bestuur wordt voorgesteld kennis te nemen van de vastgestelde besluitenlijsten van het overleg Dagelijks Bestuur van 21 december 2017 en 18 januari 2018.

3. Relatie RUD en raden/staten partners, aanpassing RvO (zie bijlage 3.0)

Voorstel:

- Besluiten niets aanvullend te regelen.

4. Mestfraude

Voorstel:

- Kennis nemen van de mondelinge toelichting.
- De heer Evers machtigen als Bestuurlijk trekker van dit traject.

5. Begroting 2018 met meerjarenperspectief 2019-2021 inclusief zienswijzen (zie bijlage 5.0 en de daarbij behorende bijlagen 5.1 t/m 5.5)

Voorstel:

- De begroting 2018-2021 vast te stellen met aanpassing van de verdeling van de kosten voor de wachtdienstregeling.
- In te stemmen met de reactie op de zienswijzen van Leudal, Venlo en de Provincie en de suggestie van Peel en Maas.

6. Kadernota 2019 (zie bijlage 6.0)

Voorstel:

- Kennisnemen van de kadernota 2019 die door het Dagelijks Bestuur is vastgesteld.
- De kadernota 2019 vrijgeven voor verzending aan de gemeenteraden en Provinciale Staten.

7. Uurtarieven 2018 (zie bijlage 7.0)

Voorstel:

- In te stemmen met de uurtarieven 2018 voor de onderlinge uitwisseling van expertise, zijnde:
 - LBO (schaal 6): € 58,00
 - MBO (schaal 8): € 67,00
 - HBO (schaal 10): € 77,00
- In te stemmen om voor het uurtarief van 2019 drie opties uit te laten werken en deze uitwerking voor te laten leggen aan het Algemeen Bestuur, waarbij de drie opties zijn:

- blijven aansluiten bij de Handleiding overheidsstarieven, met een verlaging van de tarieven tot gevolg;
- de tarieven van 2018 te blijven toepassen en jaarlijks alleen te indexeren;
- de berekeningsmethodiek loslaten en besluiten tot een nieuwe methodiek.
- In te stemmen met de wachtdienstvergoeding (beschikbaarheidsvergoeding) 2018 van € 172,27 (excl. btw) per week per afdeling voor de daadwerkelijk inzet van medewerkers van partners.
- In te stemmen met de bijdrage wachtdienst (beschikbaarheidsregeling) voor 2018 van € 2.389 (excl. btw) per gemeentelijke partner.

8. Benoeming accountant voor de periode van 2018 – 2020 (zie bijlage 8.0)

Voorstel:

- Koenen en Co Controle BV te benoemen als accountant voor de RUD Limburg Noord voor de duur van drie jaar, met daarbij de optie van twee keer een jaar verlening ingaande het jaar 2018.
- De hogere kosten te dekken voor 2018 uit de post onvoorzien.
- Meerjarig de hogere kosten mee te nemen in de ontwerpbegroting 2019 met meerjarenperspectief 2020-2022.

9. Regionaal uitvoeringsprogramma 2018 (zie bijlage 9.0)

Voorstel:

Kennis nemen van de stand van zaken vaststelling uitvoeringsprogramma's van de deelnemers.

10. Vergaderschema 2018 AB met roulatieschema van vergaderlocaties (zie bijlage 10.0)

Voorstel:

Vaststellen van het vergaderschema 2018 van het AB inclusief roulatieschema van vergaderlocaties.

11. Sluiting van de vergadering en agendering van de volgende AB vergadering op 5 juli 2018.